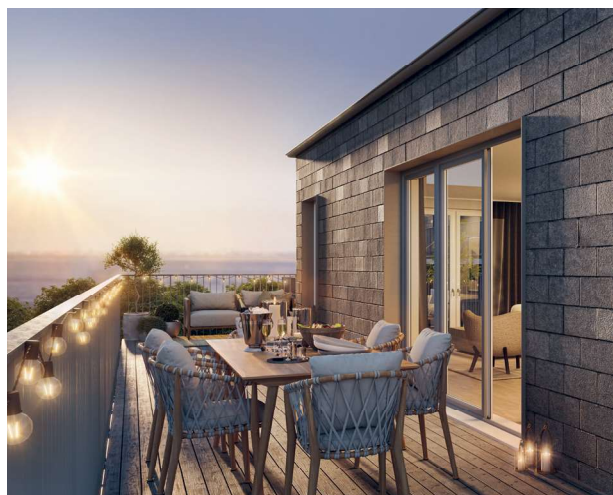




ÅRSREDOVISNING 2022

HSB brf Löparen 2 i Huskvarna

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

ORDLISTA

ÅRSREDOVISNING

En bostadsrättsförening är enligt bokföringslagen skyldig att för varje år upprätta en årsredovisning i enlighet med årsredovisningslagen. En årsredovisning består av en förvaltningsberättelse, en resultaträkning, en balansräkning samt en notförteckning. Av notförteckningen framgår vilka redovisnings och värderingsprinciper som tillämpas samt detaljinformation om vissa poster i resultat- och balansräkningen.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSEN

Styrelsen ska i förvaltningsberättelsen beskriva verksamhetens art och inriktning samt ägarförhållanden, det vill säga antalet medlemmar med eventuella förändringar under året. Verksamhetsbeskrivningen bör innehålla uppgifter om fastigheten, utfört och planerat underhåll, vilka som har haft uppdrag i föreningen samt avgifter. Även väsentliga händelser i övrigt under räkenskapsåret och efter dess utgång bör kommenteras, liksom viktiga ekonomiska förhållanden som inte framgår av resultat- och balansräkningen.

Förvaltningsberättelsen ska innehålla styrelsens förslag till föreningsstämman om hur vinst eller förlust ska behandlas.

RESULTATRÄKNINGEN

Resultaträkningen visar vilka intäkter och kostnader föreningen har haft under året. Intäkter minus kostnader är lika med årets överskott eller underskott.

För en bostadsrättsförening gäller det inte att få så stort överskott som möjligt, utan istället att anpassa intäkterna till kostnaderna. Med andra ord ska årsavgifterna beräknas så att de täcker de kostnader som förväntas uppkomma och dessutom skapa utrymme för framtida underhåll. Föreningsstämman beslutar efter förslag från styrelsen hur resultatet (överskott eller eventuellt underskott) ska hanteras.

AVSKRIVNINGAR

Avskrivningar representerar årets kostnad för nyttjandet av föreningens anläggningstillgångar, det vill säga byggnader och inventarier. Anskaffningsvärdet för en anläggningstillgång fördelas på tillgångens bedömda nyttjandeperiod och belastar årsresultatet med en kostnad som benämns avskrivning.

I not till byggnader och inventarier framgår även den ackumulerade avskrivningen, det vill säga den totala avskrivningen föreningen gjort under årens lopp på de byggnader och inventarier som föreningen äger.

BALANSRÄKNINGEN

Balansräkningen visar föreningens tillgångar (tillgångssidan) och hur dessa finansieras (skuldsidan). På tillgångssidan redovisas dels anläggningstillgångar såsom byggnader, mark och inventarier samt långfristiga placeringar, dels omsättningstillgångar såsom avgiftsfordringar, kortfristiga placeringar samt kassa och bank. På skuldsidan redovisas föreningens egna kapital, fastighetslån och övriga skulder. Det egna kapitalet indelas i bundet eget kapital som består av insatser, upplåtelseavgifter och fond för yttre underhåll samt fritt eget kapital som innefattar årets resultat och resultat från tidigare år (balanserat resultat eller ansamlad förlust).

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med mark och byggnader.

TOMTRÄTT

En del föreningar äger inte sin mark utan har ett tomträttsavtal med kommunen. Dessa förhandlas normalt om vart tionde år, baserat på markvärdet och en ränta, och kan innebära stora kostnadsökningar om markpriserna gått upp mycket.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR

Andra tillgångar än anläggningstillgångar. Omsättningstillgångar kan i allmänhet omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit hör bland annat kortfristiga fordringar och vissa värdepapper samt kontanter (kassa) och banktillgodohavande.

KASSA OCH BANK

Banktillgodohavanden och eventuell handkassa. Oftast har föreningen sina likvida medel hos HSB-föreningen och då redovisas detta under övriga fordringar och i not till denna post.

LÅNGFRISTIGA SKULDER

Skulder som bostadsrättsföreningen ska betala först efter ett eller flera år, ofta enligt särskild amorteringsplan, till exempel fastighetslån.

KORTFRISTIGA SKULDER

Skulder som förfaller till betalning inom ett år, till exempel skatteskulder och leverantörsskulder. Numera redovisas även fond för inre underhåll här.

FONDER FÖR YTTRE OCH INRE UNDERHÅLL

Enligt stadgarna för de flesta bostadsrättsföreningar ska styrelsen upprätta underhållsplan för föreningens hus. I enlighet med denna plan ska årliga avsättningar göras till en fond för yttre underhåll, vilket säkerställer att medel finns för att trygga det framtida underhållet av föreningens hus.

Avsättningen sker genom en omföring mellan fritt och bundet eget kapital och påverkar inte resultaträkningen, se styrelsens förslag i förvaltningsberättelsen.

Stadgarna reglerar även om bostadsrättsföreningen ska avsätta medel till fond för inre underhåll. Fondbehållningen i årsredovisningen utvisar den sammanlagda behållningen för samtliga bostadsrätters tillgodohavanden.

Pågående stadgerevision kan medföra ändrade principer för redovisning av fonderingen.

LIKVIDITET

Bostadsrättsföreningens förmåga att betala sina kortfristiga skulder (till exempel vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten god.

SLUTLIGEN

En årsredovisning beskriver historien men egentligen är framtiden viktigare. Vilka utbetalningar står föreningen inför i form av reparationer och utbyten? Har föreningen en kassa och ett sparande som ger jämna årsavgifter framöver? Uppdaterade underhållsplaner samt flerårsprognoser för att kunna svara på ovanstående är viktiga. Fråga gärna styrelsen om detta även om det inte står något i årsredovisningen.

ÅRSREDOVISNING

HSB Bostadsrättsförening Löparen 2 i Huskvarna

Org. nr. 726000-2436

Styrelsen har upprättat årsredovisning för räkenskapsåret

2022-01-01--2022-12-31

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2022

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Bostadsrättsföreningen har till ändamål att i bostadsrättsföreningens hus upplåta bostadslägenheter för permanent boende åt medlemmar till nyttjande utan tidsbegränsning och därmed främja medlemmarnas ekonomiska intressen. Föreningen har sitt säte i Jönköping.

Bostadsrättsföreningens hus byggdes år 1955 på fastigheten Löparen 11 i Huskvarna som föreningen innehar med äganderätt. På fastigheten finns 2 st bostadshus med 4 uppgångar med adresserna: Idrottsgatan 7 A-B och 9 A-B.

Bostadsrättsföreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229).

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot ohyra, det ingår även bostadsrättstillägg för föreningens lägenheter.

Föreningens bostäder och lokaler fördelar sig enligt följande:

Bostäder	Bostadsrätt	9	st	1	Rok	306	m ²
		21	st	2	rok	1215	m ²
		6	st	3	rok	447	m ²
		36	st			1968	m ²
Garage	Hyresrätt	17	st				
P-platser	Hyresrätt	6	st				
		23	st				
Totalt		59	st			1968	m ²

De senaste åren har föreningen gjort följande större underhållsåtgärder och investeringar i fastigheten:

- Målning av garage och grund (2021)
- Byte av fasadbelysning, trappbelysning, källarbelysning och vindbelysning (2020)
- Ny avfallssortering (2020)
- Målning av källare samt tvättstuga (2019)
- Brandvarnare har installerats i trapphusen (2018)
- Ny utebelysning på husgavlar installerad (2018)
- Renovering av tak och balkongtak (2017/2018)
- OVK-åtgärder (2016)
- Byte av kantjärn i 16 st garageportar (2016)
- Bygge av trädäck på gården (2016)
- Markarbeten, asfaltering, byte av stödmur (2013-2014)

Väsentliga händelser under och efter räkenskapsåret

Underhåll

Under året har följande större underhållsåtgärder genomförts:

- Målning av källarförråd, sockel, garageportar, källarfönster
- OVK
- Radonbesiktning
- Byte av värmesystem

Styrelsen följer kontinuerligt upp föreningens egendom. Stadgeenlig fastighetsbesiktning utfördes 2022-09-15.

Styrelsen uppdaterar årligen underhållsplanen. De närmsta åren planerar styrelsen för följande åtgärder:

- Byte av tak
- Balkonger
- Renovering av tvättstuga

Ekonomi

Avgifterna höjdes from 2021-01-01 med 2,5 %. Sedan styrelsen behandlat budgeten för år 2023 har man beslutat att höja årsavgifterna med 5%. Årsavgifterna uppgår i genomsnitt till 670 kr/kvm bostadslägenhetsyta.

Medlemsinformation

Som medlemsförening i HSB har bostadsrättsföreningen erhållit återbäring från HSB Göta.

Väsentliga avtal

- Administrativt avtal HSB Förvaltning.
- Fastighetsförsäkring hos Länsförsäkringar.
- Kabel-TV avtal med Tele2 AB

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2022-06-13. På stämman deltog 10 (10) medlemmar.

Föreningen hade vid årets slut 46 (43) medlemmar varav 37 (37) är röstberättigade medlemmar. HSB Göta utgör en medlem. Vid stämma har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare.

Under året har 5 (7) lägenhetsöverlåtelser skett.

Styrelsens sammansättning har under året varit:

Per Dahlberg	ordförande
Christian Löfvenholm	sekreterare
Jonny Adolfsson	ledamot
Thomas Bloom	ledamot
Marita Gunterberg	HSB-ledamot

I tur att avgå ur styrelsen vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöterna Johnny Adolfsson och Per Dahlberg.

Styrelsen har under året hållit 8 sammanträden.

Firmatecknare har varit Per Dahlberg, Christian Lofvenholm, Thomas Bloom och Jonny Adolfsson, två i förening.

Revisor har varit Andreas Gustavsson, vald av föreningen, samt en av revisor från BoRevision AB utsedd av HSB Riksförbund.

Vicevärd har varit Anders Camenius.

Valberedning har varit Kjell Jacobsson

Flerårsöversikt

	2022	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning, tkr	1 338	1 351	1 310	1 326	1 265
Res. efter finansiella poster, tkr	-8	224	156	201	-287
Soliditet, %	18%	20%	16%	13%	10 %
Balansomslutning, tkr	6 210	5 736	5 624	5 689	5 572
Eget kapital, tkr	1 124	1 132	910	752	551
Taxeringsvärde, tkr	20 244	18 989	18 989	18 989	14 927
- varav byggnad, tkr	14 600	13 189	13 189	13 189	10 745
Underhållsfond tkr	689	722	592	526	374
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	638	638	622	622	608
Bankskuld kr/m ²	2 393	2 171	2 252	2 252	2 344
Räntekostnader kr/m ²	39	34	39	41	45
Belåningsgrad, % (bankskuld/taxvärde)	23%	22%	23%	23%	31 %

Förändringar i eget kapital

	Insatser	Underh.fond	Balans.resultat	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	46 800	721 887	139 252	224 203
Resultatdisp. Enl stämmobeslut -21			<u>224 203</u>	-224 203
			363 455	
Avsätt enl plan yttre underhåll -22		200 000	-200 000	
Ianspråk från yttre underhåll -22		-232 610	232 610	
Årets resultat				-8 068
Belopp vid årets slut	46 800	689 277	396 065	8 068

Resultatdisposition

Föreningsstämman har att ta ställning till:

Balanserat resultat	396 065
Årets resultat	<u>-8 068</u>
Till stämmans förfogande	387 997

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	<u>387 997</u>
	387 997

Efter resultatdispositionen uppgår yttre underhållsfonden till 689 277 kr.
Ytterligare upplysningar beträffande föreningens resultat och ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande tilläggsupplysningar.

Resultaträkning		2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	1 337 893	1 350 558
Summa rörelsens intäkter		1 337 893	1 350 558
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 2	-724 880	-723 461
Periodiskt underhåll		-232 610	-60 152
Övriga externa kostnader	Not 3	-26 800	-25 375
Personalkostnader och arvoden	Not 4	-86 112	-83 608
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	Not 5	-201 082	-167 842
Summa rörelsens kostnader		-1 271 483	-1 060 438
Rörelseresultat		66 409	290 120
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 327	736
Räntekostnader och liknande resultatposter		-75 804	-66 652
Summa finansiella poster		-74 478	-65 916
Årets resultat		-8 068	224 203
Resultatförändring efter disposition av underhåll			
Årets resultat		-8 068	224 203
Reservering till fond för yttre underhåll		-200 000	-190 000
Ianspråktagande av fond för yttre underhåll		232 610	60 152
Resultat efter fondförändring		24 542	94 355

Balansräkning**2022-12-31****2021-12-31****Tillgångar****Anläggningstillgångar***Materiella anläggningstillgångar*

Byggnader	Not 12	Not 6	4 164 680	3 469 762
Mark			446 250	446 250
Markanläggningar		Not 7	780 000	845 000
Inventarier, verktyg och installationer		Not 8	0	0
			<u>5 390 930</u>	<u>4 761 012</u>

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav		Not 9	500	500
			<u>500</u>	<u>500</u>

Summa anläggningstillgångar			<u>5 391 430</u>	<u>4 761 512</u>
-----------------------------	--	--	------------------	------------------

Omsättningstillgångar*Kortfristiga fordringar*

Avgifts-, hyres och andra kundfordringar			1 208	0
Avräkningskonto HSB Göta			724 101	897 176
Övriga fordringar		Not 10	24 001	12 270
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		Not 11	69 723	65 372
			<u>819 033</u>	<u>974 818</u>

Summa omsättningstillgångar			<u>819 033</u>	<u>974 818</u>
-----------------------------	--	--	----------------	----------------

Summa tillgångar**6 210 463****5 736 330**

Balansräkning**2022-12-31****2021-12-31****Eget kapital och skulder****Eget kapital***Bundet eget kapital*

Medlemsinsatser

46 800

46 800

Fond för yttre underhåll

689 277

721 887

736 077

768 687

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

396 065

139 252

Årets resultat

-8 068

224 203

387 997

363 455

Summa eget kapital

1 124 074

1 132 142

Skulder*Långfristiga skulder*

Skulder till kreditinstitut

Not 12

3 154 055

2 516 271

3 154 055

2 516 271

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

Not 12

1 555 708

1 755 600

Leverantörsskulder

152 763

120 322

Skatteskulder

6 188

4 892

Övriga skulder

Not 13

32 613

28 726

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Not 14

185 062

178 377

1 932 334

2 087 917

Summa skulder

5 086 389

4 604 188

Summa eget kapital och skulder**6 210 463****5 736 330**

Noter

2022-01-01
2022-12-312021-01-01
2021-12-31**Redovisnings- och värderingsprinciper****Allmänna upplysningar**

Årsredovisningen upprättas med tillämpning av årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Intäktsredovisning

Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärden minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas.

Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla föreningen och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde i en modell.

Följande årlig avskrivningsprocent tillämpas:	%
Byggnader	2,0
Markanläggning	5,0

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Effekten av dessa förändringar redovisas framåtriktat.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Skulder

Denna kategori som innefattar rörelseskulder, låneskulder samt leverantörsskulder, värderas till historiska anskaffningsvärden.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristig skuld, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker på basis av föreningens underhållsplan.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Föreningen beskattas genom en kommunal fastighetsavgift på bostäder som högst får vara 0,3% av taxeringsvärdet för bostadsdelen för flerbostadshus. Föreningens fastighetsavgift var för räkenskapsåret 1 519 kronor per lägenhet. För lokaler betalar föreningen statlig fastighetsskatt med 1% av taxeringsvärdet för lokaldelen.

Inkomstskatt

En bostadsrättsförening som skattemässigt är att betrakta som ett privatbostadsföretag, belastas vanligtvis inte med inkomstskatt. Beskattningen sker med 20,6% för verksamheter som inte kan hänföras till fastigheten, t ex avkastning på en del placeringar. Föreningen har sedan tidigare år ett skattemässigt underskott uppgående till 515 055 kr (515 055 kr).

Noter	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Uppskattningar och bedömningar		
Avsättningar		
En avsättning redovisas i balansräkningen när företaget har en legal eller informell förpliktelse till följd av en inträffad händelse och det är sannolikt att ett utflöde av resurser krävs för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.		
En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelsen.		
Not 1	Nettoomsättning	
	Årsavgifter, bostäder	1 256 404
	Hyror	68 250
	Övriga intäkter	13 239
		1 337 893
Not 2	Driftskostnader	
	Fastighetsskötsel och lokalvård	52 594
	Reparationer	30 936
	El	51 856
	Uppvärmning	217 714
	Vatten	79 522
	Sophämtning	53 277
	Kabel-TV, internet	48 832
	Fastighetsförsäkring	36 905
	Fastighetsavgift/fastighetsskatt	57 124
	Förvaltningsarvoden	76 681
	Övriga driftskostnader	19 439
		724 880
Not 3	Övriga externa kostnader	
	Extern revisor - BoRevision	10 500
	Medlemsavgifter	16 300
		26 800
Not 4	Personalkostnader och arvoden	
	Föreningen har inte haft några heltidsanställda under året.	
	Förtroendevalda	
	Styrelsearvode	51 900
	Vicevärdsarvode	14 100
	Revisorsarvode	3 700
	Löner och andra ersättningar	0
	Sociala kostnader	15 821
		85 521
	Övriga anställda	
	Löner och ersättningar	450
	Sociala kostnader	141
		591
	Totalt	86 112
Not 5	Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	
	<u>Avskrivningar</u>	
	Byggnader	136 082
	Markanläggningar	65 000
		201 082

Noter	2022-12-31	2021-12-31
Not 6 Byggnader		
Värdet utgörs av produktionsutgiften (anskaffningsvärdet).		
Byggnadernas nu aktiverade komponenter är helt avskrivna år	2074	
Värdeår enligt taxeringsbeslut	1955	
Ingående ackumulerat anskaffningsvärde byggnader	6 074 404	6 074 404
Årets investeringar	831 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 905 404	6 074 404
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 604 642	-2 501 800
Årets avskrivningar	-136 082	-102 842
Utgående avskrivningar	-2 740 724	-2 604 642
Utgående bokfört värde	4 164 680	3 469 762
Taxeringsvärde för Löparen 11		
Byggnad - bostäder	14 600 000	13 000 000
Byggnad - lokaler	244 000	189 000
	14 844 000	13 189 000
Mark - bostäder	5 400 000	5 800 000
	5 400 000	5 800 000
Taxeringsvärde totalt	20 244 000	18 989 000
Not 7 Markanläggningar		
Ingående anskaffningsvärde	1 300 000	1 300 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 300 000	1 300 000
Ingående ackumulerade avskrivningar	-455 000	-390 000
Årets avskrivningar	-65 000	-65 000
Utgående avskrivningar	-520 000	-455 000
Bokfört värde	780 000	845 000
Not 8 Inventarier, verktyg och installationer		
Ingående anskaffningsvärde	74 246	74 246
Årets utrangeringar	-74 246	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	0	74 246
Ingående avskrivningar	-74 246	-74 246
Årets utrangeringar	74 246	0
Utgående avskrivningar	0	-74 246
Bokfört värde	0	0
Not 9 Andra långfristiga värdepappersinnehav		
1 andel i HSB Göta ek.för.	500	500
Not 10 Övriga fordringar		
Skattekonto	9 280	9 270
Övriga fordringar	14 721	3 000
	24 001	12 270
Not 11 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	69 723	65 372
	69 723	65 372

Noter		2022-12-31	2021-12-31		
Not 12 Skulder till kreditinstitut					
Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Total låneskuld	Nästa års amort./konv.
Stadshypotek AB	276468	1,80%	2023-03-30	1 446 200	1 446 200
Stadshypotek AB	291325	0,93%	2024-04-30	1 070 071	57 844
Stadshypotek AB	295975	2,32%	2025-03-30	1 596 492	39 664
Stadshypotek AB	298245	3,93%	2024-09-30	597 000	12 000
				4 709 763	1 555 708
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					3 154 055
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					3 854 223
Kortfristig del av långfristig skuld				1 555 708	1 755 600
Föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi lån som förfaller under nästa år som kortfristig skuld tillsammans med nästa års beräknade amorteringar.					
Nästa års beräknade amorteringar uppgår till 171 108					
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut					
Uttagna pantbrev i fastighet				6 051 600	6 051 600
Not 13 Övriga kortfristiga skulder					
Källskatt				19 480	17 530
Arbetsgivaravgifter				13 133	11 196
				32 613	28 726
Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter					
Upplupna räntekostnader				829	874
Övriga upplupna kostnader				65 593	64 022
Förutbetalda hyror och avgifter				118 640	113 481
				185 062	178 377

Övriga noter**Not 15 Händelser efter räkenskapsårets utgång**

Ett bidrag förväntas komma efter årets utgång på grund av höga elkostnader.

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad

Huskvarna

Per Dahlberg

Christian Löfvenholm

Jonny Adolfsson

Marita Gunterberg

Thomas Bloom

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av vår elektroniska underskrift

Andreas Gustafsson

Av föreningen vald revisor

Magnus Emilsson

BoRevision AB, av HSB Riksförbund utsedd revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Brf Löparen 2 i Huskvarna, org.nr. 726000-2436

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Löparen 2 i Huskvarna för räkenskapsåret 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorn utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Brf Löparen 2 i Huskvarna för räkenskapsåret 2022 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Huskvarna

Digitalt signerad av

Magnus Emilsson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Andreas Gustavsson
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2022

Årsredovisning för 2022 avseende HSB Brf Löparen 2 i Huskvarna signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

PER DAHLBERG

Ordförande

E-signerade med BankID: 2023-04-19 kl. 15:44:18



JONNY ADOLFSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-04-18 kl. 18:28:47



MARITA GUNTERBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-04-12 kl. 07:23:44



THOMAS BLOOM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-04-12 kl. 23:38:28



CHRISTIAN LÖFVENHOLM

Ledamot

E-signerade med BankID: 2023-04-18 kl. 18:23:44



ANDREAS GUSTAFSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-04-21 kl. 10:16:04



MAGNUS EMILSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-04-25 kl. 19:30:16



REVISIONSBERÄTTELSE 2022

Revisionsberättelsen för 2022 avseende HSB Brf Löparen 2 i Huskvarna signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

ANDREAS GUSTAFSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2023-04-21 kl. 10:14:30



MAGNUS EMILSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2023-04-25 kl. 19:30:30



HSB – där möjligheterna bor