



ÅRSREDOVISNING 2024

HSB Brf Jästen i Göteborg

 Sparande 186 kr/kvm	 Investeringsbehov 258 kr/kvm	 Skuldsättning 6 761 kr/kvm
 Räntekänslighet 9 %	 Energikostnad 174 kr/kvm	Dessa sju nyckeltal beskriver bostadsrätts- föreningens ekonomi. ↓ Läs mer om vad de olika nyckel- talen står för på: hsb.se/ bostadsrattskollen
 Tomträtt Nej	 Årsavgift 821 kr/kvm	

MEDLEM I HSB



HSB – där möjligheterna bor

BOSTADSRÄTTSKOLLEN

NYCKELTAL



Sparande
186 kr/kvm

DEFINITION

Årets resultat + summan av avskrivningar + summan av kostnadsfört/planerat underhåll per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ett sparande behövs för att klara framtida investeringsbehov eller kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Högt > 300
Måttligt till högt 201 – 300
Lågt till måttligt 120 – 200
Mycket lågt < 120

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Kommande år är inget större underhållsarbete inplanerat vilket gör att detta nyckeltal kommer att förbättras. Vi planerar att amortera på lån som ska omplaceras under 2025 vilket innebär att ränteutgifterna minskar på sikt.

NYCKELTAL



Investeringsbehov
258 kr/kvm

DEFINITION

Det genomsnittliga värdet av de investeringar som behöver genomföras under de närmsta 50 åren. Värdet anges per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

För att ha en framförhållning bör föreningen ta fram en plan för alla större investeringar som behöver genomföras 50 år framåt såsom stammar, tak, fönster, fasad m.m. Det är rimligt att planen omfattar de 10 största investeringsbehoven.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Styrelsens kommentar

Föreningen har en långsiktig underhållsplan som uppdateras löpande. Aktuella underhållsåtgärder genomförs i enlighet med denna.

NYCKELTAL



Skuldsättning
6 761 kr/kvm

DEFINITION

Totala räntebärande skulder per kvm total yta (boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Finansiering med lånat kapital är ett viktigt mått för att bedöma ytterligare handlingsutrymme och motståndskraft för kostnadsändringar och andra behov.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 4 000
Normal 4 000 – 10 000
Hög 10 001 – 15 000
Mycket hög > 15 000

Riktvärdet anges i kr/kvm.

Styrelsens kommentar

Föreningen har en strategi för att minimera riskerna med de lån som tagits upp.

NYCKELTAL



Räntekänslighet
9 %

DEFINITION

1 procentenhets
ränteförändring av de totala
räntebärande skulderna delat
med de totala årsavgifterna.

VARFÖR?

Det är viktigt att veta om
föreningens ekonomi är känslig
för ränteförändringar. Beskriver
hur höjda räntor kan påverka
årsavgifterna - allt annat lika.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Låg < 5
Normal 5 – 9
Hög 9 – 15
Väldigt hög > 15

Riktvärdet anges i %.

Styrelsens kommentar

Föreningen amorterar samt arbetar med räntenivåer vid omplacering av de lån som förfaller. Amorteringarna minskar räntekänsligheten då den totala låneportföljen minskar.

NYCKELTAL



Energikostnad
174 kr/kvm

DEFINITION

Totala kostnader för vatten +
värme + el per kvm total yta
(boyta + lokalyta).

VARFÖR?

Ger en ingång till att diskutera
energi- och resurseffektivitet i
föreningen.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ett riktmärke för en normal
energikostnad är i dagsläget
cirka 200 kr/kvm. Men många
faktorer kan påverka både i
byggnaden och externt, t.ex.
energipriserna.

Styrelsens kommentar

Föreningen arbetar kontinuerligt med energisparande åtgärder som en del i att trimma underhållsplanen.

NYCKELTAL



Tomträtt
Nej

DEFINITION

Fastigheten innehas med
tomträtt - ja eller nej (Tomträtt
innebär att föreningen inte äger
marken).

VARFÖR?

Om marken ägs av kommunen
kan det finnas risk för framtida
kostnadsökningar.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Ja eller nej.

Styrelsens kommentar

Föreningen äger sin mark.

NYCKELTAL



Årsavgift
821 kr/kvm

DEFINITION

Totala årsavgifter per kvm total
boyta (Bostadsrättsytan).

VARFÖR?

Årsavgiften påverkar den
enskilde medlemmens
månadskostnad och värdet på
bostadsrätten. Därför är det
viktigt att bedöma om
årsavgifter ligger rätt i
förhållande till de andra
nyckeltalen - om det finns en
risk att den är för låg.

RIKTVÄRDEN/SKALA

Bör värderas utifrån risken för
framtida höjningar.

Styrelsens kommentar

Årsavgiften bedöms vara i paritet med de åtgärder som finns planerade i underhållsplanen. En mindre ökning av årsavgiften kan vara nödvändig för att finansiera de åtgärder som i framtiden behövs för att bibehålla fastighetens standard och tekniska kvaliteter, samt genomföra de nyinvesteringar som krävs för att uppdatera system i nivå med teknikutvecklingen. Exempel på nyinvesteringar är datanätet och den nya låssystemet. Även prisutvecklingen på köpta tjänster såsom vatten, avfallshantering och annat ska täckas av årsavgifterna.

Vänligen notera att kommentarerna är gjorda av den styrelse som var vald vid årsredovisningens upprättande. En kommande styrelse är inte bunden av kommentarerna och kan göra en annan bedömning av föreningens ekonomi vilket i sin tur innebär att uppgifterna i bostadsrättskollen kan ändras.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Styrelsen för HSB Brf Jästen i Göteborg med säte i Göteborg org.nr. 716447-6520 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen är ett privatbostadsföretag (äkte bostadsrättsförening) enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostäder till medlemmarna med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen registrerades 1988. Föreningens stadgar registrerades senast 2019-02-27.

Föreningen äger och förvaltar

Föreningen äger och förvaltar fastigheten i Göteborg kommun:

Fastighet	Förvärvsdatum	Nybyggnadsår byggnad
Stampen 6:21	1988-09-09	1992

Totalt 1 objekt

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. I försäkringen ingår styrelseansvar. Hemförsäkring tecknas och bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna, kollektivt bostadsrättstillägg ingår i föreningens fastighetsförsäkring. Nuvarande försäkringsavtal gäller t.o.m. 2025-12-31.

Antal	Benämning	Total yta m ²
137	lägenheter (upplåtna med bostadsrätt)	10 306
1	lokaler (hyresrätt)	338
71	garageplatser	780
Totalt 209 objekt		11 424

Föreningens lägenheter fördelas på: 14 st 1 rok, 66 st 2 rok, 37 st 3 rok, 12 st 4 rok, 8 st 5 rok.



Föreningen äger dessutom

Namn	Typ	Org. Nr	Andel	Ändamål
Göteborg Stampen GA:15	G:A		68 / 100	Kvartersgård
Göteborg Stampen GA:14	G:A		28 / 100	Spillvattenledningar
Göteborg Stampen GA:6	G:A	716444-3538	29 / 100	Sopsuganläggning med terminalutrustning och med till terminalen anslutna ledningar i mark och byggnader med därtill hörande sop-och transportluftventiler med anordningar för mätning och fjälrmånövrering
Göteborg Stampen GA:9	G:A		81 / 573	Garageanläggning med tillhörande erforderliga anordningar och tillbehör såsom nedfartsramp, Trappuppgångar, Hiss, Ventilationsanläggning, Ledningar för försörjning av va och el mm.
Göteborg Stampen GA:13	G:A	716447-2701	33 / 100	Kommunikationsytor, Dagvattenledningar med brunnar samt gemensam spillvattenledning

Totalt 5 objekt

Styrelsens sammansättning

Namn	Roll	Fr.o.m.	T.o.m.
Malin Michaelson	Ordförande		
Bert Andersson	Ledamot	2024-04-29	
Anders Fridehäll	Ledamot		
Ann-Christin Jaeger	Ledamot		
Anders Björkman	Ledamot		
Gustav Lindberg	Ledamot		
Vania Timback	Ledamot		
Åsa Adolfsson	Ledamot		2024-04-29
August Holmkvist	HSB-Ledamot		

I tur att avgå från styrelsen vid ordinarie föreningsstämma är: Malin Michaelson, Vania Timback, Anders Fridehäll och Bert Andersson.

Styrelsen har under året hållit 11 protokollförda styrelsemöten.

Firman tecknas två i förening av Ann-Christin Jaeger, Malin Michaelson, Anders Björkman och Gustav Lindberg.

Revisorer har varit: Marcus Nilsson med Niklas Lundblad som suppleant valda av föreningen, samt en av HSB Riksförbund utsedd revisor hos Borevision i Sverige AB.

Valberedning har varit: Hortencia Bustos (sammankallande), Barbro Fors Collvik samt Florencio Garcia, valda vid föreningsstämman.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-04-10. På stämman deltog 35 röstberättigade medlemmar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSE UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Årsavgiften förändrades fr.o.m. 2024-01-01 med +5%.

En förändring av årsavgiften med +3,2% per 2025-01-01 är registrerad.

Föreningen har en underhållsplan som redovisar fastighetens underhållsbehov. Underhållsplanen används både för planering av tekniskt underhåll och för ekonomisk planering.

Styrelsen har beslutat och genomfört reservation till föreningens underhållsfond i enlighet med gällande stadgar.

Senaste stadgeenliga fastighetsbesiktning utfördes i enlighet med föreningens underhållsplan den 2024-09-05.

En fixaredag har genomförts med städning och inventering både ute och inne. Avlutningsvis grillade vi och fikade tillsammans på gården. Ett 20-tal medlemmar deltog.

Ett medlemsmöte med glögg, pepparkakor och information om kommande års höjda avgifter och verksamhet. 45 medelemmar med anhöriga deltog.

En arbetsgrupp bestående av medlemmar och styrelserepresentanter har diskuterat enkätresultatet från 2023 inför renovering av bastun.

Medlemmar engagerade i trädgårdsguppen har ombesörjt och skött om välkomnande krukor och växter på gården.

Under året har systematisk brandskyddskontroll (SBA) genomförts vid ett par tillfällen.

Tätningar av gårdsbjälklaget och genomföringar vid stuprören har genomförts.

Byte av nyckelsystem har genomförts innebärande att samtliga lås har bytts till lägenheter och gemensamma utrymmen.

Passersystemet har uppgraderats och utökats till att även omfatta bokningsbart hobbyrum.

Översyn av skydd och bekämpning av skadedjur har genomförts.

Underhållsspolning av avloppsstammar har genomförts.

Regelbunden rondering av föreningens utrymmen genomförs regelbundet.

Renovering av en av gästlägenheterna genomfördes under våren.

Sedan föreningen startade har följande större åtgärder genomförts:

- Fastighetsexpedition och del av hobbyrum har byggts om till två små lägenheter.
- Ombyggnad i garage.
- Uppdatering och effektivisering av värme och ventilationssystemet.
- Digitalt inpasserings- och bokningssystem har installerats och uppgraderas löpande.
- Bredbandsinstallation och senare uppgradering av densamma.
- Ombyggnad av samlingslokal och kök.
- Reparationer av tegelfasaderna.

- Reparation av dräneringsbrunnar mm på gården.
- Renovering av hissmaskiner, linor och hisskorgar.
- Renovering av gästrum.
- Successivt urbyte av maskiner i tvättstugan.
- Utbyte av ventilationsaggregat.
- Rustat upp ÄV-ruimmet och installerat ozonaggregat.
- Utbyte av belysning till mer energieffektiv anläggning.
- Infört IMD-el.

Föreningen utför och planerar följande åtgärder under de närmaste åren

- Renovering av bastu utrymmena.
- Fortsatt arbete med ytterligare energioptimeringar.
- Utredda solceller på taken.
- Se över garaget avseende ytterligare laddplatser, linjemarkering mm.
- Byta golvbrunnar och avloppsledning i garaget.
- Avtalsöversyn.
- Översyn och byte av tätningslister i fönster

MEDLEMSINFORMATION

Under året har 18 bostadsrätter överlåtits och 0 upplåtits.

Vid räkenskapsårets början var medlemsantalet 209 och under året har det tillkommit 22 och avgått 23 medlemmar.

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut var 208.

FLERÅRSÖVERSIKT

	2024	2023	2022	2021	2020
Sparande, kr/kvm	186	243	260	253	307
Skuldsättning, kr/kvm	6 761	7 285	7 313	7 341	7 369
Skuldsättning bostadsrättsyta, kr/kvm	7 495	7 524	7 553	7 582	7 611
Räntekänslighet, %	9	10	11	11	11
Energikostnad, kr/kvm	174	157	154	141	116
Årsavgifter, kr/kvm	821	770	715	701	701
Årsavgifter/totala intäkter, %	86	85	86	86	86
Totala intäkter, kr/kvm	864	878	809	787	785
Nettoomsättning, tkr	9 788	9 171	8 531	8 348	8 328
Resultat efter finansiella poster, tkr	-1 848	-532	225	-411	527
Soliditet, %	40	41	41	41	41

Förklaringar till nyckeltal som används i denna årsredovisning. Notera att definitioner och klassificeringar kan variera mellan olika bolag och år.

Ny beräkning av antalet kvm enl BFNAR 2023:1. År 2024 beräknas även garageytor in i föreningens totala yta. Detta påverkar årets nyckeltal som beräknas med föreningens totala yta.

Sparande: (här i betydelsen underliggande kassaflöde per kvadratmeter) Årets resultat med återläggning av avskrivningar, kostnader för planerat underhåll, eventuella utrangeringar och eventuella exceptionella/jämförelsestörande poster per kvadratmeter totalyta (boyta och lokalyta). Ett förenklat mått på föreningens utrymme för långsiktigt genomsnittligt underhåll per kvadratmeter.

Skuldsättning: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta) på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Skuldsättning bostadsrättsyta: Totala räntebärande skulder (banklån) per kvadratmeter bostadsrättsyta på bokslutsdagen. Ett indikativt mått på föreningens risk och finansieringsmöjlighet.

Räntekänslighet: En procent av de totala räntebärande skulderna på bokslutsdagen delat med de totala årsavgifterna under räkenskapsåret. Ett mått på hur mycket årsavgifterna behöver höjas för oförändrat resultat om föreningens genomsnittsränta ökar med en procentenhet, allt annat lika.

Energikostnad: Föreningens totala kostnader för vatten, värme och el per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Årsavgifter: Årsavgifter per kvadratmeter bostadsrättsyta. Ett genomsnittligt mått på medlemmarnas årsavgift till föreningen per kvadratmeter upplåten med bostadsrätt.

Årsavgifter/totala intäkter %: Årsavgifternas andel av föreningens totala intäkter under räkenskapsåret.

Totala intäkter, kr/kvm: Föreningens totala intäkter per kvadratmeter total yta (boyta och lokalyta).

Nettoomsättning i tkr: Föreningens nettoomsättning under räkenskapsåret.

Resultat efter finansiella poster i tkr: Föreningens resultat efter finansiella poster under räkenskapsåret.

Soliditet %: Föreningens redovisade egna kapital delat med total redovisad balansomslutning. Nyckeltalet har mycket begränsad relevans i en bostadsrättsförening.

UPPLYSNINGAR VID FÖRLUST

Föreningen har relativt höga avskrivningar vilket bidrar till det negativa resultatet.

I föreningens femårsprognos ligger höjningar av årsavgiften varje år.

Under året har nyinvesteringar gjort om 2,2 miljoner kronor som har ökat avskrivningarna. Samtidigt har likvida medel endast minskat med 1,4 miljoner.

Tätning av gårdsbjälklaget har omfattat fler och mer kostsamma moment än vad vi räknat med, samtidigt som problemen med värmesystemet varit mer komplicerat än vi förutsett.

Utöver detta har räntekostnaderna ökat med 720tkr jämfört med föregående år.

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enligt stämmans beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalade insatser, kr	37 139 483	0	0	37 139 483
Upplåtelseavgifter, kr	8 260 518	0	0	8 260 518
Underhållsfond, kr	1 275 240	0	-578 584	696 656
S:a bundet eget kapital, kr	46 675 241	0	-578 584	46 096 657
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat, kr	9 461 923	-532 000	578 584	9 508 507
Årets resultat, kr	-532 000	532 000	-1 847 569	-1 847 569
S:a ansamlad vinst/förlust, kr	8 929 923	0	-1 268 985	7 660 938
S:a eget kapital, kr	55 605 164	0	-1 847 569	53 757 595

* Under året har reservation till underhållsfond gjorts med 650 000 kr samt ianspråktagande skett med 1 228 584 kr

RESULTATDISPOSITION

Enligt föreningens registrerade stadgar är det styrelsen som beslutar om reservation till eller ianspråktagande från underhållsfonden.

Till föreningsstämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat enligt föregående årsstämma, kr	8 929 923
Årets resultat, kr	-1 847 569
Reservation till underhållsfond, kr	-650 000
Ianspråktagande av underhållsfond, kr	1 228 584
Summa till föreningsstämmans förfogande, kr	7 660 938

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Balanseras i ny räkning, kr	7 660 938
------------------------------------	------------------

Ytterligare upplysningar gällande föreningens resultat och ekonomiska ställning finns i efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande noter

RESULTATRÄKNING

		2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 2	9 787 659	9 170 678
Övriga rörelseintäkter	Not 3	86 552	178 290
Summa Rörelseintäkter		9 874 211	9 348 968
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-6 396 082	-5 243 115
Övriga externa kostnader	Not 5	-207 684	-337 897
Personalkostnader	Not 6	-246 807	-267 619
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-2 709 279	-2 582 827
Summa Rörelsekostnader		-9 559 852	-8 431 458
Rörelseresultat		314 359	917 509
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	77 144	68 891
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-2 239 072	-1 518 400
Summa Finansiella poster		-2 161 928	-1 449 509
Resultat efter finansiella poster		-1 847 569	-532 000
Resultat före skatt		-1 847 569	-532 000
Årets resultat		-1 847 569	-532 000

BALANSRÄKNING

2024-12-312023-12-31

Tillgångar

Anläggningstillgångar

<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 10	128 665 837	129 307 755
Maskiner och andra tekniska anläggningar	Not 11	31 986	72 377
<i>Summa Materiella anläggningstillgångar</i>		128 697 823	129 380 132
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 12	500	500
<i>Summa Finansiella anläggningstillgångar</i>		500	500
Summa Anläggningstillgångar		128 698 323	129 380 632

Omsättningstillgångar

<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		3 979	7 009
Aktuell skattefordran		0	95 958
Övriga kortfristiga fordringar	Not 13	2 270 085	3 213 233
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	805 761	732 309
<i>Summa Kortfristiga fordringar</i>		3 079 825	4 048 509
<i>Kortfristiga placeringar</i>			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 15	2 021 810	2 500 000
<i>Summa Kortfristiga placeringar</i>		2 021 810	2 500 000
Summa Omsättningstillgångar		5 101 635	6 548 509
Summa Tillgångar		133 799 958	135 929 141

BALANSRÄKNING

2024-12-31 2023-12-31

Eget kapital och skulder

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser	45 400 001	45 400 001
Fond för yttre underhåll	696 656	1 275 240
Summa Bundet eget kapital	46 096 657	46 675 241

Fritt eget kapital

Balanserat resultat	9 508 507	9 461 923
Årets resultat	-1 847 569	-532 000
Summa Fritt eget kapital	7 660 938	8 929 923

Summa Eget kapital	53 757 595	55 605 164
--------------------	------------	------------

Skulder

Långfristiga skulder

Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 16	31 184 817	56 240 399
Summa Långfristiga skulder		31 184 817	56 240 399

Kortfristiga skulder

Övriga kortfristiga skulder till kreditinstitut		46 055 582	21 300 000
Leverantörsskulder		1 099 006	918 399
Skatteskulder		26 642	26 320
Övriga kortfristiga skulder	Not 17	284 801	256 552
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	1 391 514	1 582 307
Summa Kortfristiga skulder		48 857 545	24 083 578

Summa Skulder		80 042 362	80 323 977
---------------	--	------------	------------

Summa Eget kapital och skulder		133 799 958	135 929 141
--------------------------------	--	-------------	-------------



KASSAFLÖDESANALYS

2024-01-01
2024-12-31
2023-01-01
2023-12-31

Kassaflöde från den löpande verksamheten

Rörelseresultat 314 359 917 509

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Avskrivningar 2 709 279 2 582 827

Summa Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet 2 709 279 2 582 827

Erhållen ränta 70 259 68 891

Erlagd ränta -2 189 900 -1 513 217

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital

903 997 2 056 010

Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital

Ökning (-) /minskning (+) av rörelsefordringar 18 234 -385 588

Ökning (+) /minskning (-) av rörelseskulder -30 786 440 809

Summa Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital -12 553 55 220

Kassaflöde från den löpande verksamheten

891 444 2 111 230

Kassaflöde från investeringsverksamheten

Förvärv/avyttring av materiella anläggningstillgångar -2 026 970 -3 249 246

Summa Kassaflöde från investeringsverksamheten -2 026 970 -3 249 246

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

Ökning (+) /minskning (-) av skuld till kreditinstitut -300 000 -300 000

Summa Kassaflöde från finansieringsverksamheten -300 000 -300 000

Årets kassaflöde

-1 435 526 -1 438 016

Likvida medel vid årets början 5 582 820 7 020 835

Likvida medel vid årets slut 4 147 294 5 582 820

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**Regelverk för årsredovisningar**

Årsredovisningen har upprättats med tillämpning av årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2023:1 om kompletterande upplysningar i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Redovisningsvaluta

Belopp anges i svenska kronor om inget annat anges.

Allmänna värderingsprinciper

- Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.
- Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta, övriga tillgångar och avsättningar har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges.
- Skulder har värderats till historiska anskaffningsvärden förutom vissa finansiella skulder som värderats till verkligt värde.
- Inkomster redovisas till verkligt värde av vad föreningen fått eller beräknas få. Det innebär att föreningen redovisar inkomster till nominellt belopp (fakturabelopp).

Avskrivning på materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av linjärt enligt plan över den beräknade nyttjandeperioden. Då skillnaden i nyttjandeperiod för en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter. Följande avskrivningsperioder tillämpas:

Avskrivningstid på byggnadskomponenter: 10-120 år.

Avskrivningstid på maskiner och inventarier: 5-10 år.

Mark skrivs inte av.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar tillgångar

Vid varje balansdag analyserar föreningen de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens värde för att kunna fastställa storleken på en eventuell nedskrivning.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens tillgångar beräknas utifrån föreningens underhållsplan. Styrelsen är behörigt organ för beslut om underhållsplan och reservering till, respektive ianspråktagande av, fond för yttre underhåll. Fond för yttre underhåll utgör en del av föreningens säkerställande av medel för underhåll av föreningens tillgångar.

Klassificering av lång- och kortfristig skuld till kreditinstitut

Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på över ett år klassificeras som långfristig. Skuld till kreditinstitut som vid räkenskapsårets slut har en återstående bindningstid på under ett år och del av långfristig skuld till kreditinstitut som ska amorteras inom ett år från räkenskapsårets slut klassificeras som kortfristig skuld. Klassificeringen sker oavsett om avsikten är att förlänga eller avsluta krediten.

Beskattning

Bostadsrättsföreningar, som skattemässigt är att betrakta som privatbostadsföretag, betalar inte inkomstskatt för resultat som är hänförligt till fastigheten. Resultat från verksamhet som saknar koppling till fastigheten beskattas enligt gällande skatteregler.

Föreningen betalar fastighetsavgift, fastighetsskatt och skatt på utbetalning av tjänsteinkomster enligt gällande skatteregler.

Föreningens taxerade underskott uppgick vid årets slut till 23 975 tkr

Förändring jämfört med föregående år 0 tkr

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen, här upprättad med indirekt metod, visar förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. I likvida medel har, utöver kassamedel och likvida medel på bankkonto, kortfristiga likvida placeringar och tillgodohavande på avräkningskonto hos HSB inräknats.

Övrig kommentar

Då ny bokslutsmall används avviker föregående års uppställning med förra årets årsredovisning vid vissa poster.

Not 2	Nettoomsättning	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Bruttoomsättning</i>		
	Årsavgifter bostäder andelstalsfördelad	8 128 404	7 741 392
	Årsavgifter bostäder förbrukningsbaserad	332 707	178 407
	Hyror lokaler	494 892	470 788
	Hyror garage och parkeringsplatser	665 063	584 815
	Hyror förbrukningsbaserad	12 779	12 464
	Hyror övrigt	10 560	21 500
	Övriga primära intäkter	149 948	165 697
	<i>Summa Bruttoomsättning</i>	9 794 353	9 175 063
	Hyresbortfall	-6 694	-4 385
	<i>Summa</i>	-6 694	-4 385
	<i>Summa Nettoomsättning</i>	9 787 659	9 170 678

Not 3	Övriga rörelseintäkter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga rörelseintäkter</i>		
	Försäkringsersättningar	37 838	0
	Övriga sekundära intäkter	48 714	178 290
	<i>Summa Övriga rörelseintäkter</i>	86 552	178 290

Not 4	Driftskostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Driftskostnader</i>		
	Fastighetsskötsel, lokalvård och samfälligheter	-854 299	-759 762
	Snö och halk-bekämpning	-45 527	-23 021
	Reparationer	-587 361	-517 194
	Planerat underhåll	-1 228 584	-537 237
	El	-651 726	-521 567
	Uppvärmning	-884 100	-802 060
	Vatten	-453 896	-352 668
	Sophämtning	-302 003	-535 795
	Fastighetsförsäkring	-131 303	-115 658
	Kabel-TV och bredband	-194 772	-48 782
	Fastighetsskatt och fastighetsavgift	-320 100	-314 483
	Förvaltningsavtalskostnader	-647 297	-628 550
	Övriga driftkostnader	-95 114	-86 339
	<i>Summa Driftskostnader</i>	-6 396 082	-5 243 115

Not 5	Övriga externa kostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga externa kostnader</i>		
	Förbrukningsinventarier och varuinköp	-10 087	-3 442
	Administrationskostnader	-42 513	-162 238
	Extern revision	-19 500	-14 904
	Konsultkostnader	-66 961	-92 356
	Medlemsavgifter	-50 100	-50 100
	Föreningsverksamhet	-4 923	0
	Övriga förvaltningskostnader	-13 601	-14 856
	<i>Summa Övriga externa kostnader</i>	-207 684	-337 897

Vid posten Administrationskostnader ligger för räkenskapsåret 2023 kostnad för TV och bredband som för räkenskapsåret 2024 ligger vid Not 4 driftskostnader.

Not 6	Personalkostnader	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Personalkostnader</i>		
	Arvode styrelse	-193 639	-189 820
	Revisionsarvode	-7 696	-6 539
	Löner och övriga ersättningar	-58	-111
	Sociala avgifter	-45 414	-53 973
	Övriga personalkostnader	0	-17 176
	<i>Summa Personalkostnader</i>	-246 807	-267 619

Not 7	Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>		
	Avskrivningar på byggnader	-2 668 888	-2 533 757
	Avskrivningar på maskiner och inventarier	-40 391	-49 070
	<i>Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</i>	-2 709 279	-2 582 827

Not 8	Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>		
	Ränteintäkter HSB bunden placering	50 657	66 685
	Övriga ränteintäkter och liknande poster	26 487	2 206
	<i>Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</i>	77 144	68 891

Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter	2024-01-01 2024-12-31	2023-01-01 2023-12-31
	<i>Räntekostnader och liknande resultatposter</i>		
	Räntekostnader lån till kreditinstitut	-2 238 046	-1 517 425
	Övriga räntekostnader	-1 026	-975
	<i>Summa Räntekostnader och liknande resultatposter</i>	-2 239 072	-1 518 400
Not 10	Byggnader och mark	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde byggnader	157 499 682	154 184 296
	Ingående anskaffningsvärde mark	15 300 000	15 300 000
	Årets investeringar	2 026 970	3 315 386
	Årets utrangering låssystem pga nyinvestering	-343 801	0
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	174 482 851	172 799 682
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-43 491 927	-40 958 170
	Årets avskrivningar	-2 668 888	-2 533 757
	Årets utrangering låssystem pga nyinvestering	343 801	0
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-45 817 014	-43 491 927
	<i>Utgående redovisat värde</i>	128 665 837	129 307 755
	<i>Taxeringsvärde</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Taxeringsvärde byggnad - bostäder	154 000 000	154 000 000
	Taxeringsvärde byggnad - lokaler	7 000 000	7 000 000
	Taxeringsvärde mark - bostäder	149 000 000	149 000 000
	Taxeringsvärde mark - lokaler	2 679 000	2 679 000
	<i>Summa</i>	312 679 000	312 679 000
	<i>Ställda säkerheter</i>	<i>2024-12-31</i>	<i>2023-12-31</i>
	Fastighetsinteckning	134 961 750	134 961 750
	Varav i eget förvar	0	0
	<i>Ställda säkerheter</i>	134 961 750	134 961 750
Not 11	Maskiner och andra tekniska anläggningar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
	Ingående anskaffningsvärde	316 643	220 685
	Årets investeringar	0	95 958
	<i>Summa Ackumulerade anskaffningsvärden</i>	316 643	316 643
	<i>Ackumulerade avskrivningar</i>		
	Ingående avskrivningar	-244 266	-195 196
	Årets avskrivningar	-40 391	-49 070
	<i>Summa Ackumulerade avskrivningar</i>	-284 657	-244 266
	<i>Utgående redovisat värde</i>	31 986	72 377

Not 12	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>		
	Ingående värde andel i HSB	500	500
	<i>Summa Andra långfristiga värdepappersinnehav</i>	500	500
Not 13	Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga fordringar</i>		
	Avräkningskonto HSB	2 125 484	3 082 820
	Övriga fordringar	144 601	130 413
	<i>Summa Övriga fordringar</i>	2 270 085	3 213 233
Not 14	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>		
	Förutbetald försäkring	148 622	131 303
	Upplupna ränteintäkter	6 885	14 450
	Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	650 254	586 556
	<i>Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</i>	805 761	732 309
Not 15	Övriga kortfristiga placeringar	2024-12-31	2023-12-31
	<i>Övriga kortfristiga placeringar</i>		
	Placeringar HSB	1 000 000	2 500 000
	Placeringar SBAB	1 021 810	0
	<i>Summa Övriga kortfristiga placeringar</i>	2 021 810	2 500 000

Not 16 Övriga långfristiga skulder till kreditinstitut**2024-12-31**

<i>Låneinstitut</i>	<i>Räntesats</i>	<i>Konv.datum</i>	<i>Belopp</i>	<i>Nästa års amortering</i>
Stadshypotek	4,16%	2025-06-01	15 000 000	0
Stadshypotek	1,19%	2027-01-30	10 000 000	0
Stadshypotek	0,81%	2026-03-01	9 000 000	0
Nordea Hypotek AB	0,67%	2025-09-17	4 755 582	0
Nordea Hypotek AB	2,85%	2025-09-17	7 000 000	0
Nordea Hypotek AB	4,13%	2025-11-19	5 000 000	0
Swedbank Hypotek	4,32%	2026-09-25	12 484 817	300 000
Stadshypotek	3,74%	2025-04-30	14 000 000	0
			77 240 399	300 000

Långfristig del	31 184 817
Nästa års amortering av långfristig skuld	300 000
Lån som ska konverteras inom ett år	45 755 582
Kortfristig del	46 055 582
Nästa års amorteringar av lång- och kortfristig skuld	300 000
Amorteringar inom 2-5 år beräknas uppgå till	1 200 000
Skulder med bindningstid på över 5 år uppgår om 5 år till	0
Genomsnittsräntan vid årets utgång	3,00%
Finns swap-avtal	Nej

Not 17 Övriga kortfristiga skulder**2024-12-31****2023-12-31**

<i>Övriga skulder</i>		
Momsskuld	30 104	0
Källskatt och arbetsgivaravgifter	105 811	112 881
Inre fond	116 999	116 999
Övriga kortfristiga skulder	31 887	26 672
<i>Summa Övriga skulder</i>	284 801	256 552

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**2024-12-31****2023-12-31**

<i>Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>		
Förutbetalda hyror och avgifter	951 965	934 970
Upplupna räntekostnader	143 302	94 130
Övriga upplupna kostnader	296 247	553 207
<i>Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</i>	1 391 514	1 582 307

Årsredovisningen har signerats av styrelsen med datum som framgår av dess signering och revisionsberättelse har, med datum som framgår av dess signering, lämnats beträffande denna årsredovisning.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i HSB Bostadsrättsförening Jästen i Göteborg, org.nr. 716447-6520

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Bostadsrättsförening Jästen i Göteborg för räkenskapsåret 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Revisor utsedd av HSB Riksförbunds ansvar och Den föreningsvalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisor utsedd av HSB Riksförbund har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information. (Med den andra informationen menas bostadsrättskollen) Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisor utsedd av HSB Riksförbunds ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.



- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den föreningsvalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för HSB Bostadsrättsförening Jästen i Göteborg för räkenskapsåret 2024 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorn utsedd av HSB Riksförbund har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder revisorn utsedd av HSB Riksförbund professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn utsedd av HSB Riksförbunds professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Anmärkning

Utan att det påverkar våra uttalanden i övrigt vill vi påtala att styrelsen genomfört byte av lås i lägenhetsdörrarna vilket är i strid med bestämmelserna i stadgarnas § 31 p5.

Göteborg

Digitalt signerad av

Susanne Andersson
BoRevision i Sverige AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor

Marcus Nilsson
Av föreningen vald revisor

ÅRSREDOVISNING 2024

Årsredovisning för 2024 avseende HSB Brf Jästen i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MALIN MICHAELSON

Ordförande

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 16:19:31



ANDERS BJÖRKMAN

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 17:43:26



BERT ANDERSSON

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 14:49:21



ANN-CHRISTIN JAEGER

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 12:11:24



GUSTAV LINDBERG

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 11:35:44



ANDERS FRIDEHÄLL

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 14:02:24



VANIA TIMBACK

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-18 kl. 15:09:04



AUGUST HOLMKVIST

Ledamot

E-signerade med BankID: 2025-02-19 kl. 10:52:11



MARCUS NILSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-02-28 kl. 11:52:43



SUSANNE ANDERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-02-28 kl. 17:53:11



REVISIONSBERÄTTELSE 2024

Revisionsberättelsen för 2024 avseende HSB Brf Jästen i Göteborg signerades av följande personer med HSBs e-signeringstjänst i samarbete med Scrive.

MARCUS NILSSON

Revisor

E-signerade med BankID: 2025-02-28 kl. 11:53:30



SUSANNE ANDERSSON

Bolagsrevisor

E-signerade med BankID: 2025-02-28 kl. 17:53:56

