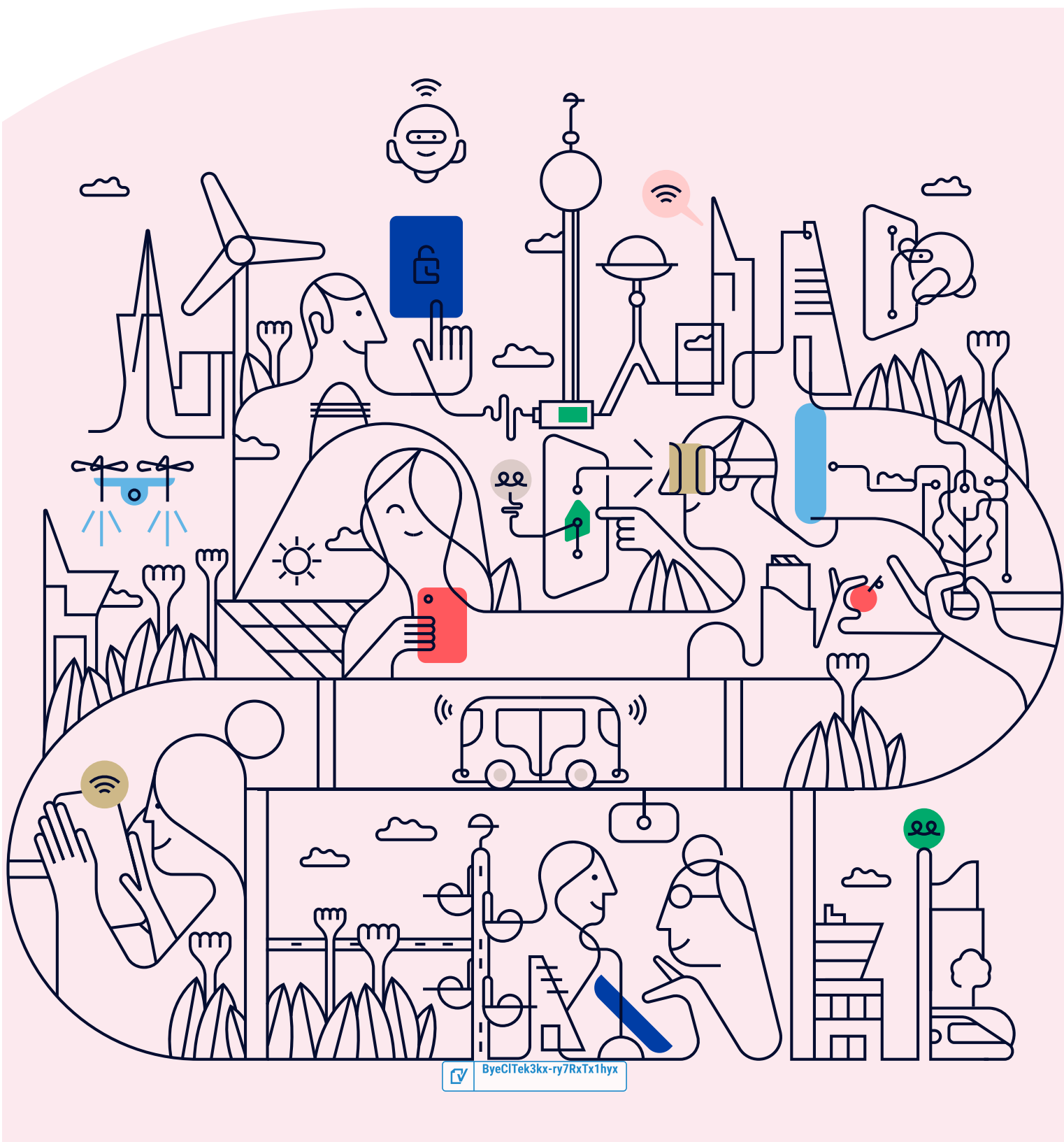




Välkommen till årsredovisningen för Brf Flaggan 5

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 17

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1995-04-03. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1996-09-20 och nuvarande stadgar registrerades 2019-05-28 hos Bolagsverket.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Flaggan 5	1996	Stockholm

Marken innehas med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Stockholm.

I försäkringen ingår ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1928 och består av 1 flerbostadshus

Värdeåret är 1943

Föreningen har 1 hyreslägenhet och 27 bostadsrätter om totalt 1 233 kvm 1 lokal och 1 bostadsrättslokal om totalt 140 kvm. Byggnadernas totalyta är 1421 kvm.

Styrelsens sammansättning

Lars Johan Hertzberg	Ordförande
Elin Tedengren	Styrelseledamot
Linn Moa Rebecca Ryberg	Styrelseledamot
Therese Skoglund Shekarabi	Styrelseledamot
Sanna Thiger	Styrelseledamot

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen.

Revisorer

Anna Christina Gunterberg Internrevisor

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-06.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 7 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2025 och sträcker sig fram till 2035. Underhållsplanen uppdaterades 2025.

Utförda historiska underhåll

2024	●	Renovering av golv på källarplan
2023	●	Service på hiss med byte av komponenter
2022	●	Service på belysning i källarplan
2021	●	Sockel baksida och nytt fönster - Upphandlat Målning i trapphus och ny belysning - Upphandlat OVK under våren
2020	●	Nya tätskikt på alla balkonger 7 st. Ny vattenmätare och kranar för inkommande vatten
2019	●	Ny el-servis och elcentral Inspektion av tak - Ev nästa år
2017	●	Fasadreparation Reparation av stuprännor
2016	●	Ny belysning på vindsvåning Stamspolning
2015	●	Energideklaration
2014-2021	●	OVK ventilationsgenomgång
2011	●	Optisk fiberanslutning framdragen
2006	●	Rörstambyte
2003	●	Nyinstallation hiss
1996	●	Omläggning av tak Omputsning av fasad Elstambyte

Planerade underhåll

2025-2027 ● Lägenhetsdörrar Takreovering

Avtal med leverantörer

El	Fortum&Ellevio
Fjärrvärme	Stockholm Exergi
Försäkring	Länsförsäkringar
Sophantering	Envac
TV och bredband	Tele 2
Vatten	Stockholm Vatten

Övrig verksamhetsinformation

Renovering av golv och brandvägg i källarplan

Ny torktumlare till tvättstuga

Installation av ny termostat på fasadvägg

Stamspolning

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Slutbetalning av ett banklån

Amorteringar upptas igen på annat lån fr.o.m feb 2025

Ersättning från försäkringsbolag och S.V.O.A för vattenskador i källarplan utbetalats

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 41 st. Tillkommande medlemmar under året var 10 och avgående medlemmar under året var 9. Vid räkenskapsårets slut fanns det 42 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 7 överlåtelser.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 286 375	1 237 898	1 213 968	1 171 425
Resultat efter fin. poster	51 276	224 063	313 290	20 142
Soliditet (%)	66	63	59	61
Yttre fond	1 982 855	1 718 211	1 491 941	1 363 672
Taxeringsvärde	56 930 000	56 930 000	56 930 000	42 811 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	726	748	-	-
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	61,2	70,6	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	4 380	5 224	5 321	5 418
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	3 955	4 699	4 786	4 874
Sparande per kvm totalyta, kr	251	402	496	360
Elkostnad per kvm totalyta, kr	24	18	15	14
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	202	153	142	138
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	42	28	25	24
Energikostnad per kvm totalyta, kr	267	199	182	176
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,09	0,73	-	-
Räntekänslighet (%)	6,04	6,99	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	12 197 150	-	-	12 197 150
Upplåtelseavgifter	856 610	-	-	856 610
Fond, yttre underhåll	1 718 211	-100 950	365 594	1 982 855
Balkongfond	12 601	-	-	12 601
Balanserat resultat	-3 538 034	325 013	-365 594	-3 578 615
Årets resultat	224 063	-224 063	51 276	51 276
Eget kapital	11 470 601	0	51 276	11 521 877

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-3 213 021
Årets resultat	51 276
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-365 594
Totalt	-3 527 339

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråk tas	78 491
Balanseras i ny räkning	-3 448 848

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 286 375	1 237 898
Övriga rörelseintäkter	3	233 861	69 446
Summa rörelseintäkter		1 520 236	1 307 344
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	4, 5, 6, 7, 8	-995 953	-672 148
Övriga externa kostnader	9	-130 717	-103 144
Personalkostnader	10	-70 424	-52 710
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-227 232	-227 232
Summa rörelsekostnader		-1 424 326	-1 055 234
RÖRELSERESULTAT		95 910	252 110
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		20 977	19 606
Räntekostnader och liknande resultatposter	11	-65 611	-47 653
Summa finansiella poster		-44 634	-28 047
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		51 276	224 063
ÅRETS RESULTAT		51 276	224 063

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	12, 17	16 130 771	16 358 003
Summa materiella anläggningstillgångar		16 130 771	16 358 003
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		16 130 771	16 358 003
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		10 877	3 362
Övriga fordringar	13	1 390 909	1 905 600
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	8 289	2 190
Summa kortfristiga fordringar		1 410 075	1 911 152
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		1 410 075	1 911 152
SUMMA TILLGÅNGAR		17 540 846	18 269 155

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		13 053 760	13 053 760
Fond för yttre underhåll		1 982 855	1 718 211
Balkongfond		12 601	12 601
Summa bundet eget kapital		15 049 216	14 784 572
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-3 578 615	-3 538 034
Årets resultat		51 276	224 063
Summa fritt eget kapital		-3 527 339	-3 313 971
SUMMA EGET KAPITAL		11 521 877	11 470 601
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	0	5 619 833
Summa långfristiga skulder		0	5 619 833
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	15, 17	5 619 833	831 750
Leverantörsskulder		53 479	38 087
Skatteskulder		136 732	133 624
Övriga kortfristiga skulder		36 250	31 898
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	172 675	143 362
Summa kortfristiga skulder		6 018 969	1 178 721
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		17 540 846	18 269 155

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	95 910	252 110
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	227 232	227 232
	323 142	479 342
Erhållen ränta	20 977	19 606
Erlagd ränta	-63 476	-62 909
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	280 643	436 039
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-16 251	-13 854
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	50 030	-818 542
Kassaflöde från den löpande verksamheten	314 422	-396 357
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Bundet eget kapital	0	3 551
Amortering av lån	-831 750	-120 000
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-831 750	-116 449
ÅRETS KASSAFLÖDE	-517 328	-512 806
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	1 802 636	2 315 442
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	1 285 308	1 802 636

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Flaggan 5 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för fondavsättningar, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	1 - 4 %
---------	---------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	887 436	882 054
Årsavgifter lokaler	36 192	35 973
Balkongavgift	7 314	1 590
Hysesintäkter bostäder	87 303	82 860
Hysesintäkter lokaler	190 596	178 932
Deb. fastighetsskatt	23 304	23 304
Pantsättningsavgift	4 584	1 575
Överlåtelseavgift	10 031	1 313
Administrativ avgift	686	0
Andrahandsuthyrning	38 929	30 301
Öres- och kronutjämnig	0	-4
Summa	1 286 375	1 237 898

NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2024	2023
Övriga intäkter	35 799	5 571
Försäkringsersättning	198 062	63 875
Summa	233 861	69 446

NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Städning enligt avtal	25 744	25 920
Besiktningar	10 901	0
Hissbesiktning	2 061	2 169
Myndighetstillsyn	5 052	0
Gårdkostnader	0	2 079
Gemensamma utrymmen	717	699
Sopphantering	0	4 768
Serviceavtal	0	2 968
Förbrukningsmaterial	375	1 406
Summa	44 850	40 009

NOT 5, REPARATIONER

	2024	2023
Reparationer	0	349
Tvättstuga	2 705	0
Trapphus/port/entr	18 150	1 875
Dörrar och lås/porttele	1 975	1 863
VVS	13 950	11 276
Värmeanläggning/undercentral	0	7 125
Hissar	80 533	16 453
Vattenskada	158 864	38 311
Summa	276 177	77 252

NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
VVS	28 125	0
Värmeanläggning	50 366	0
Tele/TV/bredband/porttelefon	0	15 305
Hiss	0	74 375
Balkonger/altaner	0	11 270
Summa	78 491	100 950

NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	33 473	24 479
Uppvärmning	286 484	209 769
Vatten	59 910	38 842
Sophämtning/renhållning	42 842	23 566
Summa	422 709	296 656

NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	41 430	43 548
Kabel-TV	63 356	45 941
Fastighetsskatt	68 940	67 792
Summa	173 726	157 281

NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	0	899
Juridiska åtgärder	8 156	0
Inkassokostnader	0	512
Styrelseomkostnader	1 819	0
Fritids och trivselkostnader	19 773	0
Föreningskostnader	692	0
Förvaltningsarvode enl avtal	66 414	63 712
Överlåtelsekostnad	14 042	1 838
Pantsättningskostnad	10 320	2 364
Administration	2 626	3 319
Konsultkostnader	6 875	30 500
Summa	130 717	103 144

NOT 10, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	57 300	42 000
Arbetsgivaravgifter	13 124	10 710
Summa	70 424	52 710

NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

	2024	2023
Räntekostnader fastighetslån	65 611	47 653
Summa	65 611	47 653

NOT 12, BYGGNAD OCH MARK	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	20 066 224	20 066 224
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	20 066 224	20 066 224
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-3 708 221	-3 480 989
Årets avskrivning	-227 232	-227 232
Utgående ackumulerad avskrivning	-3 935 453	-3 708 221
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	16 130 771	16 358 003
<i>I utgående restvärde ingår mark med</i>	<i>4 356 481</i>	<i>4 356 481</i>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	18 186 000	18 186 000
Taxeringsvärde mark	38 744 000	38 744 000
Summa	56 930 000	56 930 000

NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	105 601	102 964
Transaktionskonto	215 008	734 462
Borgo räntekonto	1 070 300	1 068 174
Summa	1 390 909	1 905 600

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	0	2 190
Förutbet försäkr premier	8 289	0
Summa	8 289	2 190

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Villkors- ändringsdag	Räntesats 2024-12-31	Skuld 2024-12-31	Skuld 2023-12-31
Handelsbanken	2025-12-01	0,95 %	5 619 833	5 619 833
Handelsbanken	Löst	-	0	831 750
Summa			5 619 833	6 451 583
Varav kortfristig del			5 619 833	831 750

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 5 619 833 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2024-12-31	2023-12-31
Uppl kostn el	3 507	0
Uppl kostnad Värme	32 609	0
Uppl kostn räntor	-5 339	-7 474
Uppl kostn vatten	8 817	0
Uppl kostnad Sophämtning	5 931	0
Uppl kostnad arvoden	16 880	8 580
Beräknade uppl. sociala avgifter	5 303	2 696
Förutbet hyror/avgifter	104 967	139 560
Summa	172 675	143 362

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	10 100 000	10 100 000

NOT 18, VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER VERKSAMHETSÅRET

Byte av korggrind till hiss

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.
Stockholm

Elin Tedengren
Styrelseledamot

Lars Johan Hertzberg
Ordförande

Linn Moa Rebecca Ryberg
Styrelseledamot

Therese Skoglund Shekarabi
Styrelseledamot

Sanna Thiger
Styrelseledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Anna Christina Gunterberg
Internrevisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Flaggan 5, org. nr. 769600-8023

Jag har i den omfattning god revisionssed bjuder granskat årsredovisningen och bokföringen samt tagit del av protokoll och övriga handlingar som ger upplysningar om styrelsens förvaltning i FLAGGAN 5 för räkenskapsåret 2024. Det är styrelsen som har ansvaret för räkenskapshandlingarna och förvaltningen. Mitt ansvar är att uttala mig om räkenskaperna och den övriga förvaltningen på grundval av min revision.

Revisionen är genomförd för att i rimlig grad försäkra mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga fel. En revision innefattar att granska ett urval av verifikat och annan information i räkenskapshandlingarna. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att bedöma den samlade informationen i årsredovisningen.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger därmed en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning i enlighet med god redovisningssed i Sverige. Styrelsens ledamöter har enligt min bedömning inte handlat i strid med föreningens stadgar.

Jag har inte funnit någon anledning till anmärkning och med stöd av ovanstående tillstyrker jag:

- att resultaträkning och balansräkning fastställs
- att styrelsens ledamöter beviljas ansvarsfrihet för den tid revisionen omfattar

Stockholm

.....

Anna Gunterberg

internrevisor