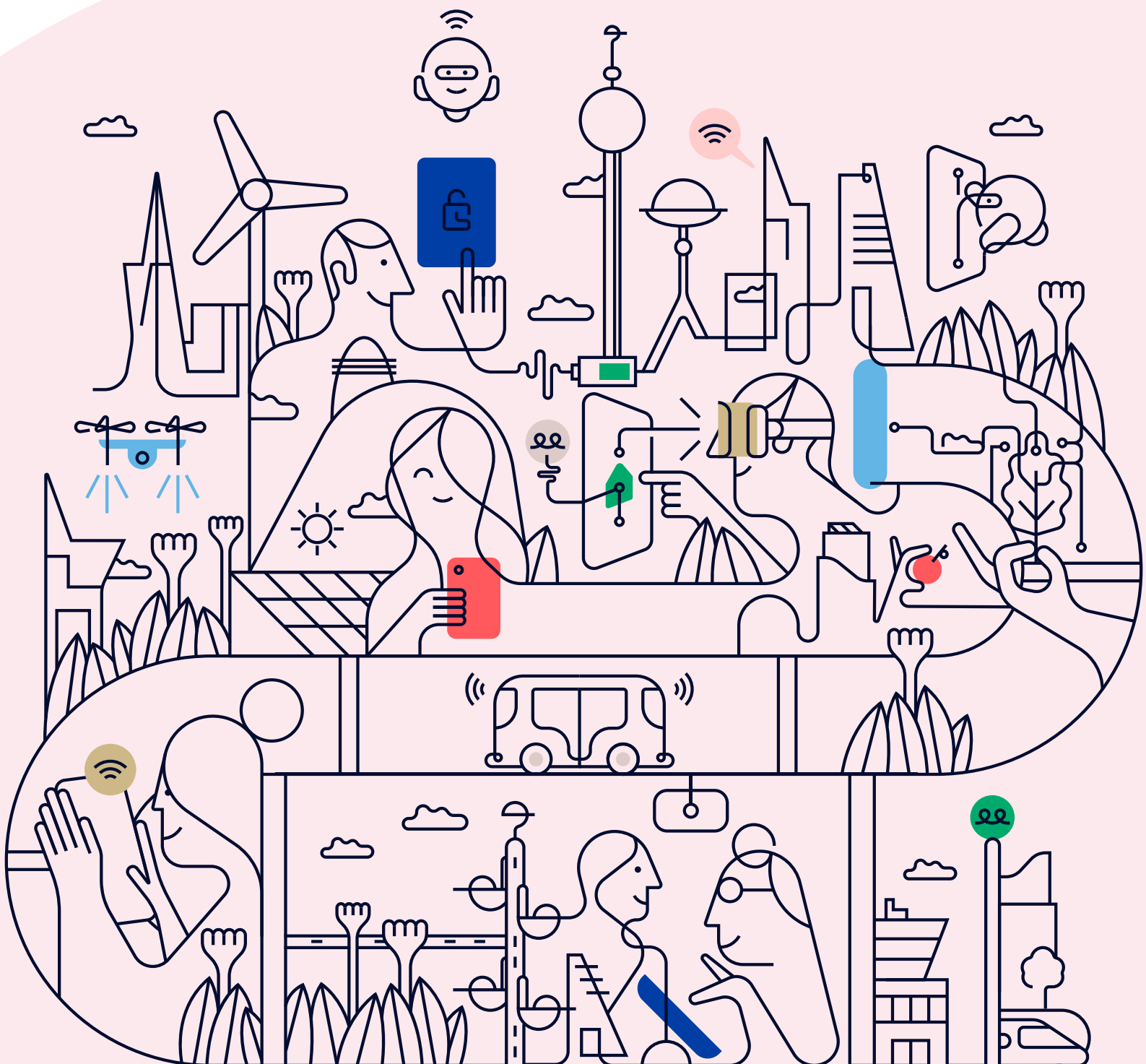




Välkommen till årsredovisningen för Brf Nerike

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.
Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

Innehåll

Kort guide till läsning av årsredovisningen	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 1
Resultaträkning	s. 1
Balansräkning	s. 1
Kassaflödesanalys	s. 1
Noter	s. 1
Giltighet	s. 1
Förvaltningsberättelse	s. 2
Verksamheten	s. 2
Medlemsinformation	s. 4
Flerårsöversikt	s. 5
Upplysning vid förlust	s. 6
Förändringar i eget kapital	s. 6
Resultatdisposition	s. 6
Resultaträkning	s. 7
Balansräkning	s. 8
Kassaflödesanalys	s. 10
Noter	s. 11
Underskrifter	s. 16

Kort guide till läsning av årsredovisningen

Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 2000-02-25. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-04-23.

Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Moms

Föreningen är momsregistrerad.

Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Närke 4	2002	Stockholm

Fastigheten är upplåten med tomträtt.

Fastigheten är försäkrad hos Trygg-hansa Försäkring Filial.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1731 och består av 2 flerbostadshus

Värdeåret är 1995

Föreningen har 1 hyreslägenhet och 18 bostadsrätter om totalt 1 229 kvm och 5 lokaler om 382 kvm.

Byggnadernas totalyta är 1365 kvm.

Styrelsens sammansättning

Sara Holm	Ordförande
Graham Aid	Styrelsesuppleant
Jan-Olov Arvidsson	Styrelsesuppleant
Joakim Corneliusson Staaf	Styrelseledamot
Linus Bengtsson	Styrelseledamot

Valberedning

Saki Carapanos
Karin Ekerman

Firmateckning

Firman tecknas av styrelsen Firman tecknas två i förening av ledamöterna

Revisorer

Richard Lindberg

Auktoriserad revisor

RSM

Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-05-22.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 9 protokollförda sammanträden.

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2016 och sträcker sig fram till 2046.

Utförda historiska underhåll

- 1987 ● Rörstambyte
 - Omputsning av fasad
 - Nyinstallation hiss
 - Elstambyte
- 2008 ● Målning av trapphus 3B
- 2009 ● Takmålning 3A, 3B & Gårdshus
- 2011 ● Energideklaration
- 2012 ● Ventilationsrengöring i föreningens lägenheter/lokaler
- 2013 ● Nybygge av träplank mot gård
- 2014 ● Ny värmeundercentral samt nya radiatorreglage och injustering
- 2016 ● Obligatorisk ventilationskontroll
- 2017 ● Stamspolning
- 2018 ● Ombyggnad av gårdshus från lokaler till bostäder
- 2019 ● Ombyggnad av soprum
- 2021 ● Besikting av hiss
- 2022 ● Rensning av takrännor
 - Byte av låssystem
 - El förbättringar på vind
 - Besiktning av hiss

2022 ● Två nya förråd

2023 ● Klottersanering

2023 ● Ny mangel till tvättstugan

Planerade underhåll

2024 ● Fasadrenovering

Underhåll värmesystem, nytt ställdon

Radonmätning, installation radonsugar

Målning av tak

Avtal med leverantörer

Ekonomisk förvaltning	SBC
Fiber	Stockholms stadsnät AB
Hissunderhåll	Otis AB
Städning	Anders Lindberg Städservice AB
Teknisk fastighetsförvaltning	Habitek

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Ekonomi

Renovering av fasad och tak, åtgärder mot radon där tre radonfläktar installerats, nytt ställdon till värmecentral

Förändringar i avtal

Tecknat avtal med styrelseportal Reduca

Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 26 st. Tillkommande medlemmar under året var 2 och avgående medlemmar under året var 1. Vid räkenskapsårets slut fanns det 27 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 2 överlåtelse.

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2024	2023	2022	2021
Nettoomsättning	1 071 575	1 038 073	1 005 327	966 136
Resultat efter fin. poster	-2 402 218	-146 944	-244 386	-338 605
Soliditet (%)	96	98	97	97
Yttre fond	986 582	791 573	596 564	420 337
Taxeringsvärde	65 003 000	65 003 000	65 003 000	48 435 000
Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr	496	481	441	441
Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%)	54,0	54,0	-	-
Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr	-	-	-	-
Skuldsättning per kvm totalyta, kr	-	-	-	-
Sparande per kvm totalyta, kr	-158	-16	-84	-139
Elkostnad per kvm totalyta, kr	48	53	65	43
Värmekostnad per kvm totalyta, kr	323	254	228	226
Vattenkostnad per kvm totalyta, kr	60	34	28	28
Energikostnad per kvm totalyta, kr	430	341	320	297
Räntekänslighet (%)	-	-	-	-

Soliditet (%) - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

Skuldsättning - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

Sparande - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

Energikostnad - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för medlemmarnas elförbrukning ingår inte i årsavgiften.

Räntekänslighet (%) - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

Totalyta - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

Årsavgifter - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

Upplysning vid förlust

Det negativa resultatet överstiger den totala summan av avskrivningar och underhåll med -122 264 vilket minskar föreningens möjlighet att finansiera framtida ekonomiska åtaganden med samma belopp. 2024 renoverades fasad och tak samt att åtgärder i samband med radonmätning utfördes.

Förändringar i eget kapital

	2023-12-31	Disponering av föregående års resultat	Disponering av övriga poster	2024-12-31
Insatser	18 667 706	-	-	18 667 706
Upplåtelseavgifter	11 480 721	-	-	11 480 721
Fond, yttre underhåll	791 573	-	195 009	986 582
Balanserat resultat	-4 699 313	-146 944	-195 009	-5 041 266
Årets resultat	-146 944	146 944	-2 402 218	-2 402 218
Eget kapital	26 093 743	0	-2 402 218	23 691 525

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-4 846 257
Årets resultat	-2 402 218
Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-195 009
Totalt	-7 443 484

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

Av fond för yttre underhåll ianspråkats	986 582
Balanseras i ny räkning	-6 456 902

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

Resultaträkning

1 januari - 31 december	Not	2024	2023
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 071 575	1 038 073
Summa rörelseintäkter		1 071 575	1 038 073
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3, 4, 5, 6, 7	-3 224 272	-951 083
Övriga externa kostnader	8	-149 115	-138 522
Personalkostnader	9	-75 301	-68 995
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-124 260	-125 188
Summa rörelsekostnader		-3 572 948	-1 283 787
RÖRELSERESULTAT		-2 501 373	-245 715
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		99 155	98 771
Summa finansiella poster		99 155	98 771
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-2 402 218	-146 944
ÅRETS RESULTAT		-2 402 218	-146 944

Balansräkning

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnad och mark	10	22 056 121	22 180 381
Summa materiella anläggningstillgångar		22 056 121	22 180 381
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		22 056 121	22 180 381
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Kund- och avgiftsfordringar		0	23 977
Övriga fordringar	11	831 507	419 519
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	12	87 612	21 045
Summa kortfristiga fordringar		919 119	464 541
Kassa och bank			
Kassa och bank		1 680 359	3 938 028
Summa kassa och bank		1 680 359	3 938 028
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 599 477	4 402 568
SUMMA TILLGÅNGAR		24 655 598	26 582 949

Balansräkning

Eget kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		30 148 427	30 148 427
Fond för yttre underhåll		986 582	791 573
Summa bundet eget kapital		31 135 009	30 940 000
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-5 041 266	-4 699 313
Årets resultat		-2 402 218	-146 944
Summa fritt eget kapital		-7 443 484	-4 846 257
SUMMA EGET KAPITAL		23 691 525	26 093 743
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		689 721	83 476
Skatteskulder		137 221	135 112
Övriga kortfristiga skulder		25 797	122 746
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	111 335	147 872
Summa kortfristiga skulder		964 073	489 206
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		24 655 598	26 582 949

Kassaflödesanalys

1 januari - 31 december	2024	2023
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-2 501 373	-245 715
Justering av poster som inte ingår i kassaflödet		
Årets avskrivningar	124 260	125 188
	-2 377 113	-120 526
Erhållen ränta	120 333	77 726
Erlagd ränta	-133	0
Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	-2 256 913	-42 801
Förändring i rörelsekapital		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-64 640	-3 866
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	474 867	-314 823
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 846 686	-361 490
Investeringsverksamheten		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	0	0
ÅRETS KASSAFLÖDE	-1 846 686	-361 490
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	4 265 589	4 627 079
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT	2 418 903	4 265 589

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

Noter

NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

Årsredovisningen för Brf Nerike har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, kabel-tv, vatten och värme.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad	0,5 %
---------	-------

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

	2024	2023
Årsavgifter bostäder	550 212	532 212
Hysesintäkter bostäder	105 492	102 042
Hysesintäkter lokaler	1 576	1 479
Hysesintäkter lokaler, moms	366 372	358 104
Deb. fastighetsskatt, moms	2 916	2 916
Bredband	30 024	30 024
Uppvärmning, moms	10 584	10 584
Dröjsmålsränta	284	186
Pantsättningsavgift	2 292	525
Överlåtelseavgift	1 433	0
Administrativ avgift	147	0
Övriga fakturerade kostnader moms	245	0
Öres- och kronutjämning	-2	1
Summa	1 071 575	1 038 073

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL

	2024	2023
Fastighetsskötsel enl avtal	39 001	47 575
Fastighetsskötsel utöver avtal	6 060	13 156
Städning enligt avtal	40 360	38 418
Besiktningar	25 995	0
Hissbesiktning	4 169	5 278
Myndighetstillsyn	157 472	0
Gårdkostnader	1 247	194
Sophantering	-13 089	41 825
Snöröjning/sandning	2 650	17 599
Serviceavtal	3 623	3 472
Summa	267 488	167 517

NOT 4, REPARATIONER

	2024	2023
Trapphus/port/entr	10 625	0
Dörrar och lås/porttele	27 911	0
VVS	1 318	0
Elinstallationer	3 054	0
Hissar	4 449	0
Summa	47 357	0

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL

	2024	2023
Värmeanläggning	15 866	0
Tak	113 608	0
Fasader	1 932 295	0
Summa	2 061 770	0

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER

	2024	2023
El	67 340	71 742
Uppvärmning	439 289	346 674
Vatten	74 331	46 747
Sophämtning/renhållning	28 345	21 487
Summa	609 304	486 650

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

	2024	2023
Fastighetsförsäkringar	22 866	43 980
Tomträttsavgäld	111 450	148 600
Kabel-TV	3 944	5 022
Bredband	31 093	31 093
Fastighetsskatt	69 000	68 221
Summa	238 353	296 916

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

	2024	2023
Tele- och datakommunikation	4 342	0
Inkassokostnader	1 032	1 025
Befarade förluster	11 880	0
Revisionsarvoden extern revisor	39 925	29 550
Fritids och trivselkostnader	0	119
Föreningskostnader	2 878	12 914
Förvaltningsarvode enl avtal	72 393	69 484
Överlåtelsekostnad	3 974	0
Pantsättningskostnad	3 440	788
Administration	2 505	15 007
Konsultkostnader	6 745	4 906
Bostadsrätterna Sverige	0	4 730
Summa	149 115	138 522

NOT 9, PERSONALKOSTNADER

	2024	2023
Styrelsearvoden	57 300	52 500
Arbetsgivaravgifter	18 001	16 495
Summa	75 301	68 995

NOT 10, BYGGNAD OCH MARK

	2024-12-31	2023-12-31
Akkumulerat anskaffningsvärde		
Ingående	24 936 906	24 936 906
Utgående ackumulerat anskaffningsvärde	24 936 906	24 936 906
Akkumulerad avskrivning		
Ingående	-2 756 526	-2 631 338
Årets avskrivning	-124 260	-125 188
Utgående ackumulerad avskrivning	-2 880 786	-2 756 526
UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN	22 056 121	22 180 381
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	25 404 000	25 404 000
Taxeringsvärde mark	39 599 000	39 599 000
Summa	65 003 000	65 003 000

NOT 11, ÖVRIGA FORDRINGAR

	2024-12-31	2023-12-31
Skattekonto	92 962	91 957
Transaktionskonto	738 545	326 474
Borgo räntekonto	0	1 088
Summa	831 507	419 519

NOT 12, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda kostnader	8 439	0
Förutbet fast skötsel	10 047	0
Förutbet försäkr premier	22 869	0
Förutbet kabel-TV	1 334	0
Förutbet tomträttsavgäld	37 150	0
Förutbet bredband	7 773	0
Upplupna ränteintäkter	0	21 045
Summa	87 612	21 045

NOT 13, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna kostnader	4 579	0
Uppl kostn el	5 255	0
Uppl kostnad Värme	51 381	0
Uppl kostn vatten	11 153	0
Uppl kostnad Sophämtning	7 086	0
Uppl kostnad arvoden	27 774	13 074
Beräknade uppl. sociala avgifter	4 106	4 108
Förutbet hyror/avgifter	0	130 690
Summa	111 335	147 872

NOT 14, STÄLLDA SÄKERHETER

	2024-12-31	2023-12-31
Fastighetsinteckning	11 150 000	11 150 000

NOT 15, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET

Nytt avtal med ekonomisk förvaltare, Purple and Brown Ventilationsfläktar bytta/renoverade

Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Stockholm

Joakim Corneliusson Staaf
Styrelseledamot

Linus Bengtsson
Styrelseledamot

Sara Holm
Ordförande

Min revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Richard Lindberg
Auktoriserad revisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

07.05.2025 09:41

SENT BY OWNER:

SBC Digital signering • 06.05.2025 15:42

DOCUMENT ID:

S1VjCb5vxeg

ENVELOPE ID:

HJsAZ9Pleg-S1VjCb5vxeg

DOCUMENT NAME:

Brf Nerike, 769605-4191 - Årsredovisning 2024.pdf
18 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. SARA EMELIE HOLM saraemelieholm@gmail.com	 Signed Authenticated	06.05.2025 16:31 06.05.2025 16:30	eID Low	Swedish BankID IP: 217.213.90.60
2. JOAKIM CORNELIUSSON STAAF bengtssonlinus@gmail.com	 Signed Authenticated	06.05.2025 20:46 06.05.2025 20:46	eID Low	Swedish BankID IP: 90.129.208.55
3. LINUS BENGTTSSON joakim.staaf.tk@gmail.com	 Signed Authenticated	06.05.2025 21:00 06.05.2025 19:55	eID Low	Swedish BankID IP: 90.129.208.55
4. Richard Lindberg richard.lindberg@rsm.se	 Signed Authenticated	07.05.2025 09:41 07.05.2025 09:39	eID Low	Swedish BankID IP: 193.15.253.230

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed